

Tczów, dnia 31 lipca 2023 r.

SG.271.5.3.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na **Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania pn.: „Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Publicznej Szkole Podstawowej w Brzezinkach Starych”**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Tczów**
Adres: **Tczów 124, 26-706 Tczów**
NIP: **8111714505**
REGON: **670224031**
telefon: **48 676 80 23**
fax: **48 676 80 22**
godziny urzędowania:
poniedziałek - piątek w godzinach od **7:30** do **15:30**
adres strony internetowej: www.tczow.pl; www.bip.tczow.akcessnet.net
e-mail: sekretariat@tczow.pl

II. PODSTAWA PRAWNA I TRYB POSTĘPOWANIA

Wartość zamówienia poniżej kwot wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy.

III. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA PROPOZYCJI CENOWYCH

- Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09.08.2023 r. do godz. 10:00** przygotowaną zgodnie ze wskazówkami określonymi w **Rozdziale VII**.
- Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania oferty ma data i godzina jej wpływu do zamawiającego, a nie datą jej wysłania.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Termin otwarcia ofert: **09.08.2023 r. do godz. 10:30**.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania pn.: „Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Publicznej Szkole Podstawowej w Brzezinkach Starych” dofinansowanego z budżetu państwa w ramach PROGRAMU OLIMPIA - Program Budowy Przyszkolnych Hal Sportowych na 100 lecie pierwszych występów Reprezentacji Polski na Igrzyskach Olimpijskich”.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla realizacji ww. zadania oraz sporządzenie przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz specyfikacji technicznych niezbędnych do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych, przez uprawnione osoby wykonujące samodzielne funkcje do projektowania w budownictwie w wymaganych prawem polskim specjalnościach.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje m.in.:
 - 1) opracowanie kompletnego projektu budowlano-wykonawczego łącznie ze wszystkimi załącznikami, opiniami, decyzjami i uzgodnieniami, warunkującymi uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej;
 - 2) opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich niezbędnych do udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na realizację robót budowlanych objętych zgłoszeniem robót/decyzją pozwolenia na budowę;
 - 3) specyfikacje techniczne (ogólne i szczegółowe) wykonania i odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z Rozdziałem 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
5. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje ponadto:
 - 1) obowiązkowe zapewnienie sprawdzenia projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności;
 - 2) dokonywanie uzupełnień lub wyjaśnień szczegółowych dotyczących opracowanej dokumentacji na każde żądanie Zamawiającego lub Wykonawcy realizującego roboty na podstawie tej dokumentacji bez dodatkowych roszczeń finansowych;
 - 3) sprawowanie nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego lub właściwego organu w zakresie:
 - a) stwierdzenia w toku wykonania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem;
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Nadzór autorski będzie sprawowany nieodpłatnie w okresie wykonywania na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej robót budowlanych, nie dłużej jednak niż do zakończenia robót budowlanych, tj. do dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający na każdym etapie sporządzania dokumentacji może wnieść uwagi do przedłożonych przez Wykonawcę rozwiązań. Wprowadzenie zmian nie może być podstawą do roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie, z wyjątkiem sytuacji, gdy Zamawiający wprowadzi zmiany po ostatecznym uzgodnieniu rozwiązań projektowych.

7. W przypadku wniesienia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobligowany będzie do wprowadzenia stosownych poprawek i ponownego złożenia dokumentacji Zamawiającemu.
8. Założenia projektowe:
 - 1) obiekt sportowy zlokalizowany w miejscowości Brzezinki Stare, Gmina Tczów na działkach o nr ewid: 819/1 i 819/2;
 - 2) obiekt sportowy z boiskiem wielofunkcyjnym o wymiarach pola gry 20 m x 40 m (do 800 m²),
 - 3) nawierzchnia boiska z poliuretanu lub krótkiej trawy przeznaczonej na tego typu obiekty z wyznaczonymi boiskami do piłki ręcznej, siatkówki i koszykówki oraz tenisa ziemnego,
 - 4) zadaszenie łukowe o konstrukcji metalowej;
 - 5) zaplecze sanitarno – szatniowe wewnątrz hali o pow. min 100 m²;
 - 6) instalacja elektryczna i oświetlenie hali;
 - 7) instalacja c.o. ze , ze źródłem energii wykorzystującym energię odnawialną (np. pompa ciepła powietrzne/ gruntowe, kocioł na biomasę, instalacja fotowoltaiczna o mocy pokrywającej zapotrzebowanie hali na ciepło),
 - 8) instalacja wentylacji i klimatyzacji,
 - 9) instalacja wodnokanalizacyjna wraz z przyłączem do sieci kanalizacyjnej,
 - 10) instalacja monitoringu,
 - 11) niezbędne wyposażenie do hali oraz mobilna wirtualna strzelnica na min. 4 stanowiska.
9. W przypadku wyboru instalacji fotowoltaicznej jako źródła ciepła, Wykonawca musi dokonać uzgodnień z operatorem energetycznym oraz z rzeczoznawcą p.poż.
10. Projektanci wykonujący dokumentację projektową muszą przestrzegać zapisów zawartych w art. 99 ust. 4 – ust. 6 ustawy Pzp, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę i użyciu wyrażenia „lub równoważny” należy podać minimalne parametry techniczne, do których będą odnosić się Wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.
11. Dokumentacja projektowa powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) projekty architektoniczno - budowlane w tym: projekt zagospodarowania terenu, przekroje w 4 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF;
 - 2) przedmiary robót w 2 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - 3) kosztorysy inwestorskie w 2 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej w programie kosztorysującym;
 - 4) kosztorysy ofertowe w 2 egz. (forma papierowa) + 1 egz. w wersji elektronicznej formacie w formacie uzgodnionym z Zamawiającym;

- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 2 egz. (forma papierowa), 1 egz. w wersji elektronicznej + 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie PDF;
- 6) inne nie wymienione wyżej opracowania niezbędne dla kompletności dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót (np. plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4 egz.), w tym: 1 egz. dokumentacji posiadający wszystkie oryginalne uzgodnienia (jako egz. nr 1).

Wszystkie elementy dokumentacji (część opisowa oraz rysunki) winny być przekazane Zamawiającemu również w formie elektronicznej.

12. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z następującymi przepisami:
 - 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U z 2022 r. poz. 1679);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454);
 - 4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.);
 - 5) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm),oraz z zasadami wiedzy technicznej.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych dla prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami i wymaganiami Zamawiającego zrealizowania przedmiotu zamówienia (jeśli przepisy nakładają taki obowiązek).
14. Oryginały uzgodnień Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu z pierwszym egzemplarzem dokumentacji.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 15 stycznia 2024 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - a) art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.),
 - b) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129),
2. Spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu – zdolności technicznej i zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

 - 1) co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno - budowlanej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.);

- 2) co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.);
3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w **Rozdziale XI** - niespełnienie przez wykonawcę wymaganych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA PROPOZYCJI CENOWEJ

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w **Rozdziale XI**.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności:
 - 1) w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca lub
 - 2) w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego znajdujący się w e-dowodzie) przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem własnoręcznym jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
7. Oferta złożona w formie elektronicznej: wypełnione dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 1) Ofertę złożoną elektronicznie (pliki) wykonawca zabezpiecza hasłem;
 - 2) Dla oferty zabezpieczonej hasłem wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej (oddzielny e-mail) hasło do plików oferty;
 - 3) Przekazanie hasła następuje w ciągu **30 minut, od upływu terminu składania ofert**.
8. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:
 - 1) nazwy i adresu zamawiającego;
 - 2) nazwy i adresu wykonawcy;
 - 3) z dopiskiem **Oferta na Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania pn.: „Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego z zadaniem o stałej konstrukcji przy Publicznej Szkole Podstawowej w Brzezinkach Starych”** - nie otwierać przed dniem **09.08.2023 r. do godz. 10:30**.
9. Miejsce składania propozycji cenowych:
 - 1) W formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Tczowie, Tczów 124, 26-706 Tczów, I piętro – sekretariat;**

- 2) W formie elektronicznej na adres: sekretariat@tczow.pl. W tytule wiadomości należy wpisać: **Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania pn.: „Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego z zadaszeniem o stałej konstrukcji przy Publicznej Szkole Podstawowej w Brzezinkach Starych”.**

10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi wykonawca.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY

1. Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie według jednego kryterium oceny ofert, tj. **cena – 100%**, pod którą rozumie się wartość wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w złotych polskich, na którą składają się cena netto + należny podatek VAT.
3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$P_{(c)} = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- 1) P(c) - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”.
- 2) C_n - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 3) C_o - cena brutto w PLN ocenianej oferty.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający w celu prawidłowego wyboru najkorzystniejszej oferty zobowiązuje Wykonawcę do wypełnienia druku formularza ofertowego.
2. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją i wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi wykonawcom. W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty, jakie będzie ponosił wykonawca jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
3. Cena podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) cyfrowo oraz słownie z dokładnością do pełnych groszy.
4. Tak wyliczona cena posłuży do oceny oraz porównywania złożonych ofert w ramach kryterium „Cena”.
5. Cena podana przez Wykonawcę za świadczony przedmiot zamówienia obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.
6. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne przelewem w terminie 30 dni, po otrzymaniu faktury za prawidłowe wykonanie zamówienia, wystawionej w terminie do 7 dni od podpisania protokołu odbioru.

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.

2. O wynikach postępowania zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy.
3. Przesłanie zawiadomienia o wyborze oferty nie stanowi zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej ceny.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) Wypełnionego formularza propozycji cenowej – zgodnie z załącznikiem nr 1;
 - 2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – zgodnie z załącznikami nr 2 i 3;
 - 3) Wykaz osób – zgodnie z załącznikiem nr 4;
 - 4) Pełnomocnictwa – jeśli jest wymagane.
2. **Zamawiający informuje, że dokument wymieniony w pkt 1 ppkt. 1), nie podlega uzupełnieniu.**

XII. PROJEKT UMOWY

Projektowane zapisy umowy stanowią załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tczów, którą reprezentuje Wójt Gminy Arkadiusz Baran (adres Tczów 124, 26-706 Tczów tel. 48/6768022, e-mail.: sekretariat@tczow.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@tczow.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania pn.: „Budowa nowego boiska wielofunkcyjnego z zadaniem o stałej konstrukcji przy Publicznej Szkole Podstawowej w Brzezinkach Starych”.**
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
 - 2) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - 3) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 8. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
 9. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności dokumentacji zapytania.
 11. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
 12. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
 13. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa między innymi dostawcy usług hostingowych, programów dziedzinowych oraz instytucje i organy kontroli.

XIV. INFORMACJE KOŃCOWE;

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pomocą poczty email: sekretariat@tczow.pl o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do dnia **03.08.2023 r. do godz. 14:00**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Dodatkowych informacji udziela Pani Renata Wólczyńska – tel. 48 676 80 23 wew. 205 adres email: sekretarz@tczow.pl.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oferty.
4. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W terminie do 5 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze propozycji cenowej Wykonawcy, którego propozycja została uznana za najkorzystniejszą w prowadzonym postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w całości lub części bez podania przyczyn na każdym jego etapie. Z tego tytułu Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z wykonawcami w formie elektronicznej.
8. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Dane dotyczące niniejszego zapytania zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz propozycji cenowej – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Projekt umowy – załącznik nr 5.

Na oryginale podpisać
Wójt Gminy Tczów
Arkadiusz Baran