

GPR.271.1.3.2022.KR

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na „**Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów w roku 2022**”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Tczów**
Adres: **Tczów 124, 26-706 Tczów**
NIP: **8111714505**
telefon: **48 676 80 23**
fax: **48 676 80 22**
godziny urzędowania:
poniedziałek - piątek w godzinach od **7:30** do **15:30**
adres strony internetowej: www.tczow.pl; www.bip.tczow.akcessnet.net
e-mail: sekretariat@tczow.pl

II. PODSTAWA PRAWNA I TRYB POSTĘPOWANIA

Wartość zamówienia poniżej kwot wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) - zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy.

III. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12 stycznia 2022 r. do godz. 9:00** przygotowaną zgodnie ze wskazówkami określonymi w **Rozdziale VII**.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania oferty ma data i godzina jej wpływu do zamawiającego, a nie data jej wysłania.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Termin otwarcia ofert: **12 stycznia 2022 r. do godz. 9:30**.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV:
90500000-2 - Usługi związane z odpadami
90512000-9 – Usługi transportu odpadów
2. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą nr 3/19

Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 stycznia 2019 roku w sprawie w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 z załącznikami i zmianami oraz przepisami obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tczów.

3. Odbiór odpadów komunalnych odbywał się będzie z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów, zgodnie z poniższym wykazem:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzezinkach Starych: Brzezinki Stare 41, 26-706 Tczów,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Królowej Św. Jadwigi w Rawicy: Rawica 12, 26-706 Tczów,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tczowie: Tczów 113, 26-706 Tczów,
- 4) Przedszkole Gminne w Tczowie: Tczów 117B, 26-706 Tczów,
- 5) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Janowie: Janów 28 A, 26-706 Tczów
- 6) Urząd Gminy w Tczowie: Tczów 124, 26-706 Tczów
- 7) Budynek Domu Ludowego w miejscowości Bartodzieje,
- 8) Budynek oczyszczalni ścieków w miejscowości Tczów,
- 9) Budynek świetlicy wiejskiej w miejscowości Wilczy Ług,
- 10) Budynki strażnic w miejscowościach: Tczów, Bartodzieje, Rawica Stara i Tynica.

4. Odbiór i częstotliwość odbioru odpadów.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z ww. jednostek:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - 2 razy w miesiącu (jednostki wymienione w pkt 1 – 5 oraz z budynku Urzędu Gminy w Tczowie) oraz po telefonicznym zgłoszeniu z pozostałych nieruchomości (zgłoszenie min. 3 dni przed planowanym terminem odbioru, który musi przypadać na termin odbioru odpadów z budynku Urzędu Gminy);
 - 2) papier i tektura — odbiór 1 raz na 12 tygodni,
 - 3) tworzywa sztuczne – odbiór 1 raz na 4 tygodnie,
 - 4) odpady wielogabarytowe – odbiór 1 raz w roku
 - 5) zużyte opony – odbiór 1 raz w roku,
 - 6) szkło — odbiór 1 raz na 12 tygodni.
5. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wyposaży ww. jednostki w pojemniki o pojemności 1100 l na odpady niesegregowane oraz Urząd Gminy w pojemniki 120 l na odpady segregowane (z wyjątkiem zużytych opon i odpadów wielkogabarytowych).
6. Wykonawca ma obowiązek sporządzić harmonogram odbioru odpadów z poszczególnych jednostek.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2022 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) i 8) ustawy Pzp.
2. Spełniają warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu;
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:
 - a) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO);

- b) zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- c) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Tczów dokonanego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- d) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu metodą **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w **Rozdziale XI** - niespełnienie przez wykonawcę wymaganych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do przygotowania oferty cenowej w sposób zgodny z zapytaniem ofertowym.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty określone w **Rozdziale XI**.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności:
 - 1) w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca lub
 - 2) w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
6. Zamawiający uznaje, że podpisem własnoręcznym jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi on być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku pieczęci) z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
7. Oferta złożona w formie elektronicznej: wypełnione dokumenty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 1) Ofertę złożoną elektronicznie (pliki) wykonawca zabezpiecza hasłem;
 - 2) Dla oferty zabezpieczonej hasłem wykonawca przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej (oddzielny e-mail) hasło do plików oferty;
 - 3) Przekazanie hasła następuje w ciągu **30 minut, od upływu terminu składania ofert**.
8. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w zaklejonej kopercie z oznaczeniem:
 - 1) nazwy i adresu zamawiającego;
 - 2) nazwy i adresu wykonawcy;
 - 3) z dopiskiem **Oferta na realizację zadania pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów w roku 2022”** - nie otwierać przed dniem **12 stycznia 2022 r. do godz. 9:30**.
9. Miejsce składania ofert:
 - 1) W formie papierowej w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Tczowie, Tczów 124, 26-706 Tczów, I piętro – sekretariat;**

- 2) W formie elektronicznej na adres: sekretariat@tczow.pl. W tytule wiadomości należy wpisać: **Oferta na realizację zadania pn. „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów w roku 2022”**.

10. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi wykonawca.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY

1. Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie według jednego kryterium oceny ofert, tj. **cena – 100%**, pod którą rozumie się wartość wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w złotych polskich, na którą składają się cena netto + należny podatek VAT.
3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną przyznane według wzoru:

$$P_{(c)} = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- 1) $P_{(c)}$ - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”.
- 2) C_n - najniższa zaoferowana cena w PLN brutto spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 3) C_o - cena brutto w PLN ocenianej oferty.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy który uzyska najwyższą ilość punktów.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją i wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi wykonawcom. W cenę muszą być wliczone wszystkie koszty, jakie będzie ponosił wykonawca jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania propozycji cenowej.
2. Propozycja cenowa musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).
3. Tak wyliczona cena posłuży do oceny oraz porównywania złożonych propozycji cenowych w ramach kryterium „Cena”.

X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w niniejszym zaproszeniu.
2. O wynikach postępowania zamawiający zawiadomi wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wybranemu wykonawcy wskaże telefonicznie, faksem lub e - mailem miejsce i datę podpisania umowy.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) Wypełnionego formularza propozycji cenowej – zgodnie z załącznikiem nr 1;
 - 2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – zgodnie z załącznikami nr 2 i 3;

3) Pełnomocnictwa – jeśli jest wymagane.

2. **Zamawiający informuje, że dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 1), nie podlega uzupełnieniu.**

XII. PROJEKT UMOWY

Projektowane zapisy umowy stanowią załącznik nr 4 i 5 do zapytania ofertowego.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tczów, którą reprezentuje Wójt Gminy Arkadiusz Baran (adres Tczów 124, 26-706 Tczów tel. 48/6768022, e-mail: sekretariat@tczow.pl).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: iod@tczow.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych stanowiących własność Gminy Tczów w roku 2022”**.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy Pzp.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania;
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
15. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

XIV. INFORMACJE KOŃCOWE;

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego za pomocą poczty email: sekretariat@tczow.pl o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego do dnia **7 stycznia 2022 r. do godz. 15:00**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Dodatkowych informacji udziela Renata Wólczyńska – tel. 609 86 24 04, adres email: sekretariat@tczow.pl
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych propozycji cenowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz propozycji cenowej – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik nr2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Projekt umowy (odbiorca Urząd Gminy w Tczowie) – załącznik nr 4
5. Projekt umowy (odbiorca placówki oświatowe) – załącznik nr 5.

Na oryginale podpisał
Wójt Gminy Tczów
Arkadiusz Baran