

**UCHWAŁA Nr XLVI/194/2017**  
**RADY GMINY TCZÓW**

z dnia 29 grudnia 2017 r.

**w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Gminy Tczów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1638), Rada Gminy w Tczowie uchwala, co następuje:

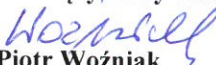
**§ 1.**

1. Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Gminy Tczów nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.
2. Traci moc dotychczasowy Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Gminy Tczów nadany uchwałą nr XXII/94/2012 Rady Gminy w Tczowie z dnia 21 czerwca 2012r.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tczów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

  
**Piotr Woźniak**

**ZAŁĄCZNIK**  
**do Uchwały Nr XLVI/194/2017**  
**Rady Gminy Tczów**  
**z dnia 29 grudnia 2017 roku**

**STATUT**  
**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ GMINY TCZÓW**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy Tczów, zwany dalej "Zakładem", jest zakładem leczniczym działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
- 2) innych przepisów obowiązującego prawa
- 3) niniejszego Statutu

§ 2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Tczów

§ 3. Siedziba Zakładu mieści się w Tczowie nr 28, 26-706 Tczów.

**ROZDZIAŁ II**

**Cele i zadania Zakładu**

§ 4. Celem Zakładu jest:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz realizowanie innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania;
- 2) stałe podnoszenie jakości świadczonych usług zdrowotnych,
- 3) promocja zdrowia.

§ 5.

1. Zadaniem Zakładu jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- 1) podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) specjalistycznej opieki zdrowotnej,
- 3) badań diagnostycznych.

2. Udzielanie świadczeń, o których mowa w ust. 1 może odbywać się w pomieszczeniach Zakładu, w tym w pojeździe przeznaczonym do udzielania tych świadczeń lub w miejscu pobytu pacjenta.

§ 6.

1. W ramach podstawowej opieki zdrowotnej Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w dziedzinach i zakresach:

- 1) chorób wewnętrznych,
- 2) medycyny rodzinnej,
- 3) pielęgniarstwa i położnictwa rodzinnego,
- 4) pielęgniarstwa zachowawczego,
- 5) pielęgniarstwa środowiska nauczania i wychowania,
- 6) pediatrii,
- 7) pielęgniarstwa pediatrycznego,
- 8) diagnostyki laboratoryjnej.

2. W ramach specjalistycznej opieki zdrowotnej Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w dziedzinach i zakresach:

- 1) położnictwa i ginekologii,

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy i struktura organizacyjna zakładu, w tym zadania, czas trwania kadencji i okoliczności odwołania członków rady społecznej, przed upływem kadencji**

§ 7. Organami Zakładu są:

- 1) Kierownik Zakładu,
- 2) Rada Społeczna.

§ 8. 1. Kierownik ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem, kieruje jego działalnością i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Kierownik Zakładu podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania i zarządzania Zakładem.
3. Kierownika Zakładu zatrudnia Wójt Gminy po uprzednim przeprowadzeniu konkursu na to stanowisko.
4. Kierownik Zakładu jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
5. Kierownik Zakładu ustala Regulamin Organizacyjny Zakładu, kierując się wnioskami i opinią Rady Społecznej SZPZOZ w Tczowie, określający sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, nieuregulowane w ustawie o działalności leczniczej lub Statucie.

§ 9. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym kierownika Zakładu, powoływanym w składzie 5 osób, w tym:

- 1) Przewodniczący Rady – Wójt Gminy Tczów lub osoba przez niego wyznaczona;
  - 2) Członkowie: - 1 przedstawiciel Wojewody Mazowieckiego;  
- 3 przedstawicieli wybranych przez Radę Gminy Tczów.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata, licząc od dnia jej powołania.
  3. W czasie trwania kadencji członka Rady Społecznej odwołuje się w przypadku:
    - 1) rezygnacji;
    - 2) choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie powierzonych zadań, długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami trwającymi dłużej niż 6 miesięcy;
    - 3) skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
    - 4) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie;
    - 5) wniosku organu, którego jest przedstawicielem.
  4. W czasie trwania kadencji członkostwo w Radzie Społecznej wygasa wskutek śmierci.
  5. W przypadku odwołania albo śmierci członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, Rada Gminy Tczów z inicjatywy własnej lub organu którego ten członek jest przedstawicielem uzupełnia skład Rady Społecznej.
  6. Do zadań rady społecznej należy:
    - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
      - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
      - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
      - c) przyznawania kierownikowi nagród,
      - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem,
    - 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
      - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
      - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
      - c) kredytów bankowych lub dotacji,
      - d) podziału zysku,
      - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
      - f) regulaminu organizacyjnego,

- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym statucie.
7. Sposób zwoływania rady społecznej, tryb jej pracy oraz sposób podejmowania uchwał określa regulamin rady społecznej
8. Od uchwał rady społecznej Kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego

§ 10. 1. W skład Zakładu wchodzi:

- 1) Poradnia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) Poradnia lekarza rodzinnego,
- 3) Poradnia ginekologiczna,
- 4) Gabinet pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej,
- 5) Gabinet położnej podstawowej opieki zdrowotnej,
- 6) Gabinet medycyny szkolnej,
- 7) Punkt szczepień,
- 8) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
- 9) Punkt poboru materiałów do badań.

§ 11. Zadania poszczególnych jednostek, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez kierownika Zakładu.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Forma gospodarki finansowej**

- § 12. 1. Zakład, jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości oraz pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowo - inwestycyjny ustalany przez Kierownika Zakładu.
  3. Dochody z działalności gospodarczej przeznacza się w całości na działalność statutową Zakładu.
  4. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą.

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **Postanowienia końcowe**

- § 13. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania podmiotów leczniczych.
2. Wszelkich zmian Statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Hozintely*  
Piotr Woźniak