Projekt współfinansowany przez ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na dostawę wyposażenia do Przedszkola Gminnego w Tczowie w ramach projektu pn. „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej w Gminie Tczów”

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu ukazało się:
1. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego
2. w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 309530 - 2013
3. w BIP Gminy Tczów www.tczow.pl

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Tczów
Tczów 124, 26-706 Tczów
tel.: 0-48 676-80-23, fax : 0-48 676-80-22; www.tczow.pl
NIP: 811-17-14-505
REGON: 670224031

Urząd Gminy w Tczowie czynny jest od poniedziałku do piątku, od 7:30 do 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą".

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą mebli, pomocy dydaktycznych i zabawek do Przedszkola Gminnego w Tczowie w ramach projektu pn: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej w Gminie Tczów" współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.
2. Dostarczone meble, pomoce dydaktyczne i zabawki winny być fabrycznie nowe, w oryginalnym opakowaniu, wolne od wad, wykonane w ramach bezpiecznych technologii oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Winny spełniać wymagania norm UE. Produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne Certyfikaty Zgodności wystawione przez akredytowaną Jednostkę Certyfikującą, z możliwością identyfikacji wyrobu oraz aktualnym terminem ważności, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
3. Zamawiający wymaga, aby instrukcje do zamawianych towarów były w języku polskim.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 24 miesiące gwarancji na przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych, co znaczy, że dopuszcza się dostawę mebli, pomocy dydaktycznych i zabawek nie gorszych niż opisane w dokumentacji, tzn. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia lub lepsze.
6. Zamówienie składa się z 3 części. Opis poszczególnych części stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.
7. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 39000000-2, 37000000-8.

Uwaga: przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiednie certyfikaty na sprzęt, meble oraz zabawki.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 27.08.2013r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia lub nie spełnia, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

5.2.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5.2.2 Wiedza i doświadczenie – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5.2.3 Potencjał techniczny – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5.2.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5.2.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa – warunek będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu

6.1 W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

6.1.1 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 3 do SIWZ

6.1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, i którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 4 do SIWZ

6.1.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

6.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający wymaga by wykonawca wykazał w jaki sposób czynny będą przekazywane te zasoby w szczególności przy poleganiu na wiedzy i doświadczeniu tych podmiotów.

6.3. Oferty wspólne przedstawione przez wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorstw jako partnerów (np. konsorcjum) będą musiały spełniać następujące wymagania:
a) oferta będzie zawierać informacje wymienione w punkcie 6.1 dla każdego partnera konsorcjum
b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej treścią
d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie wyznaczony jako partner kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów
e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum
f) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na wykonawcę w miejscu np. nazwa wykonawcy należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum

6.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zmówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

UWAGA!
Dokumenty mogą być przedstawione w formie kopii (kserokopii) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. (Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z pózn. zm.- Tajemnica przedsiębiorstwa – rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).
Wykonawca, który chce skorzystać z tego uprawnienia winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenie informujące o tym, że w jego ofercie w odrębnej nieprzejrzystej oprawie/kopercie znajdują się strony oferty, które podlegają klauzuli poufności z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mają być przekazywane pisemnie lub faksem**.**
2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej *niezwłocznie* potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

mgr Justyna Lewandowska – Inspektor ds. oświaty Urzędu Gminy w Tczowie, pok. nr 5
telefon: 48 676 80 23, 48 676 80 34

VIII. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wykonawca może pisemnie, faksem zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Prośbę o wyjaśnienia należy przesłać na adres:

Urząd Gminy w Tczowie
Tczów 124, 26-706 Tczów
nr faxu: 48 676 80 22

2. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

4. Zmiany w treści SIWZ

1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ.
2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ.
5) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejsza SIWZ.
6) Zamawiający informacje o modyfikacji SIWZ zamieści na stronie internetowej **www.tczow.pl**

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany oferta licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą przedmiot zamówienia.
2. Oferta ma być napisana w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana (zgodnie z wzorem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę pod rygorem jej nieważności.
5. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
   1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych;
   2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
   3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika

4) wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony notarialnie musi być dołączone do oferty;
5) w przypadku składania ofert wspólnych np. spółki cywilnej, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa.

6. Oferta powinna zawierać datę jej sporządzenia.
7. Wszystkie strony mają być spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zabezpieczający przed dekompletacją oferty, a każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami oraz parafowana.
8. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane przez uprawnioną osobę.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej ofert muszą być złożone w miejscu i na zasadach obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
11. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upełnomocnionego przedstawiciela Wnioskodawcy. Powiadomienie należy złożyć i miejscu i na zasadach obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE". Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
12. Oferty należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej.
13. Koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, opatrzone pieczęcią Wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczone hasłem:

„Przetarg nieograniczony
na dostawę wyposażenia do Przedszkola Gminnego w Tczowie w ramach projektu
pn. „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej w Gminie Tczów"
Nie otwierać przed 09.08.2013r. godz. 10:10

14. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.

XI. Termin i miejsce składania ofert.

1. **Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Tczowie, pok. 3**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **09 sierpnia 2013r. o godz.: 10^{00}**
3. *Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną zwrócone bez otwierania kopert wewnętrznych po upływie terminu przewidzianego na składanie protestu.*

XII. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 12 sierpnia 2013r. o godzinie 10^{10} w Sali Narad w budynku Urzędu Gminy w Tczowie (pokój nr 22).**
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Do wiadomości obecnych zostanie podana:
- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres Wykonawcy,
- cena netto i brutto podana w ofercie
4. Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
5. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena ma uwzględniać obowiązujący podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto uwzględniająca całość zamówienia objętego niniejszym zamówieniem.
3. Cena ma obejmować wszystkie czynności objęte zamówieniem bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Cena brutto - 100%.

Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt

cena oferty najtańszej
---------- x 100 pkt x 100%
cena oferty badanej

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadąć od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz w oparciu o art.88 ustawy omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek rachunkowych oferta zostanie odrzucona.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

15.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
15.2 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
15.2.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy
1. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności wstrzymania dostawy przez Zamawiającego
2. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością zrealizowania dostawy.
15.2.3. Pozostałe zmiany
a) zmiana obowiązującej stawki VAT
b) rezygnacja Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje konieczności wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIX. Postanowienia końcowe:

Z udziału w niniejszym przetargu odrzucone zostaną oferty wykonawcy, który nie zrealizował chociażby jednej podobnej usługi będącej przedmiotem przetargu.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Szczegółowe regulacje dotyczące protestu znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XXI. Inne istotne informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – szczegółowy opis wyposażenia.
2. Załącznik Nr 2 – formularz oferty
3. Załącznik Nr 3 – oświadczenie, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Załącznik Nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Załącznik Nr 5 – wzór umowy

Zatwierdzam

Tczów, 31.07.2013r.