

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony
na świadczenie usługi polegającej na przewozie uczniów do szkół Gminy Tczów
w roku szkolnym 2013/2014

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu ukazało się:

1. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego
2. w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 126681 – 2013
3. w BIP Gminy Tczów www.tczow.pl

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego: Gmina Tczów
Tczów 124, 26-706 Tczów
tel.: 0-48 676-80-23, fax: 0-48 676-80-22; www.tczow.pl
NIP: 811-17-14-505
REGON: 670224031

Adres do korespondencji, w tym do składania protestów

Urząd Gminy w Tczowie
Tczów 124
26-706 Tczów
nr faksu : 0-48 676-80-22

Urząd Gminy w Tczowie czynny jest od poniedziałku do piątku, od 7:30 do 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

III. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przewozie (dowozie do szkół i odwozie do miejsca zamieszkania) uczniów szkół podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Tczów w roku szkolnym 2013/2014.

Zakres usług obejmuje dowóz i odwóz uczniów:

- do Publicznej Szkoły Podstawowej w Brzezinkach Starych, z miejscowości: Bartodzieje, Brzezinki Nowe, Wilczy Ług, Wincentów – liczba uczniów ok. 57 (plus 1 osoba dorosła – opiekun)
- do Publicznej Szkoły Podstawowej w Janowie, z miejscowości: Lucin, Józefów – liczba uczniów ok. 32 (plus 1 osoba dorosła – opiekun)
- do Publicznej Szkoły Podstawowej w Tczowie, z miejscowości: Kazimierzów, Bartodzieje – liczba uczniów ok. 40 (plus 1 osoba dorosła – opiekun)
- do Publicznego Gimnazjum w Tczowie, z miejscowości: Rawica, Tynica, Wincentów, Brzezinki Nowe, Brzezinki Stare, Bartodzieje, Janów, Lucin – liczba uczniów ok. 123 (plus 1 osoba dorosła – opiekun).

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z wykorzystaniem środków transportowych własnych i odpowiadających wymogom określonym w ustawie o transporcie.

Usługi objęte zamówieniem mają być świadczone środkami transportu przystosowanymi do przewozu młodzieży szkolnej spełniającymi wszystkie wymogi bezpieczeństwa i kodeksu drogowego przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług.

Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących do wymagań danej trasy. W przypadku awarii środka transportowego Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu, w taki sposób aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nie powodować nadmiernego (ponad limit miejsc siedzących) zwiększenia liczby przewożonych uczniów.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.

Wykonawca musi zapewnić przewożonym uczniom oraz opiekunom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny tj.:

a/ utrzymywać w czystości i porządku pojazdy

b/ przestrzegać przepisy p. poż. i BHP

c/ ubezpieczyć pojazdy i dzieci na czas przewozu z tytułu szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem zamówienia

d/ oznaczyć pojazd, na czas przewozu, że wykorzystywany jest do transportu dzieci szkolnych.

Szczegółowe ustalenia tras przewozu uczniów, godziny przyjazdów i odjazdów autobusów dokonane zostaną wspólnie z Urzędem Gminy, Szkołami a Wykonawcą, który wygra przetarg przez rozpoczęciem roku szkolnego.

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 60.13.00.00-8

IV. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Wymagany termin wykonania zamówienia:

od 02.09.2013 r. do 30.06.2014 r., w godzinach ustalonych w porozumieniu z Urzędem Gminy i dyrektorami szkół.

VII. WADIUM PRZETARGOWE

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium.

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia lub nie spełnia, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

8.2. Opis warunków:

8.2.1 Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi posiadać aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie później niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2.2 Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi przedstawić wykaz usług zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających rodzajem przedmiotowi zamówienia, oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te wykonane zostały należycie – załącznik Nr 3 do SIWZ

8.2.3 Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi przedłożyć wykaz min. 3 autobusów (sprawnych technicznie i posiadających wszelkie dokumenty wymagane prawem), z możliwością przewozu w pozycji siedzącej min. 45 osób – załącznik Nr 4 do SIWZ

8.2.4 Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca przedstawić wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – załącznik Nr 5 do SIWZ.

8.2.5 Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

9.1 W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 9.1.1 Ofertę sporządzoną na formularzu ofertowym lub innym, którego treść i układ będą zgodne z formularzem załączonym do specyfikacji – załącznik Nr 1 do SIWZ
- 9.1.2 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 2 do SIWZ
- 9.1.3 Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat – załącznik Nr 3 do SIWZ
- 9.1.4 Wykaz zaplecza transportowego – załącznik Nr 4 do SIWZ
- 9.1.5 Wykaz pracowników, którzy będą wykonywać zamówienie – załącznik Nr 5 do SIWZ
- 9.1.6 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, i którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik Nr 6 do SIWZ
- 9.1.7 Zaakceptowany podpisem wzór umowy – załącznik Nr 7 do SIWZ
- 9.1.8 Licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
- 9.1.9 Certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym osób
- 9.1.10 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- 9.1.11 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- 9.1.12 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 9.1.13 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

9.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.1.2 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

UWAGA!

Dokumenty mogą być przedstawione w formie kopii (kserokopii) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust. 3 w zw. z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. (Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.- Tajemnica przedsiębiorstwa – rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności).

Wykonawca, który chce skorzystać z tego uprawnienia winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenie informujące o tym, że w jego ofercie w odrębnej nieprzejrzywej oprawie/kopercie znajdują się strony oferty, które podlegają klauzuli poufności z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mają być przekazywane pisemnie lub faksem.
2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej *niezwłocznie* potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

mgr Justyna Lewandowska – Inspektor ds. oświaty Urzędu Gminy w Tczowie, pok. nr 5
telefon: 48 676-80-34, 48 676 80 23.

XI. Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Wykonawca może pisemnie, faksem zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Prośbę o wyjaśnienia należy przesłać na adres:

Urząd Gminy w Tczowie
Tczów 124
26-706 Tczów
nr faxu: 0-48 676-80-22

2. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przesyła treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

4. Zmiany w treści SIWZ

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ.
- 2) Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ.
- 5) O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ.
- 6) Zamawiający informacje o modyfikacji SIWZ zamieści na stronie internetowej www.tczow.pl

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą licząc 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą przedmiot zamówienia.
2. Oferta ma być napisana w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana (zgodnie z wzorem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji) na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnioną osobę pod rygorem jej nieważności.
5. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców uznaje się:
 - 1) osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych;
 - 2) osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

- 3) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa lub jego odpis poświadczony notarialnie musi być dołączone do oferty;
- 4) w przypadku składania ofert wspólnych np. spółki cywilnej, wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa.
6. Oferta powinna zawierać datę jej sporządzenia.
7. Wszystkie strony mają być spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zabezpieczający przed dekompletacją oferty, a każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami oraz parafowana.
8. Wszelkie poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz zaparafowane przez uprawnioną osobę.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej ofert muszą być złożone w miejscu i na zasadach obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę zawierającą zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
11. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wnioskodawcy. Powiadomienie należy złożyć i miejscu i na zasadach obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

XIV. Termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej.
2. Koperty powinny być zaadresowane na Zamawiającego, opatrzone pieczęcią Wykonawcy lub dokładnym adresem do korespondencji i oznaczone hasłem:
„Przetarg nieograniczony- dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2013/2014”
3. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym otwarciem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia.
4. **Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Teczowie, pok. 3**
5. Termin składania ofert upływa w dniu **9 lipca 2013r. o godz.: 10⁰⁰**
6. *Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert, zostaną zwrócone bez otwierania kopert wewnętrznych po upływie terminu przewidzianego na składanie protestu.*

XV. Termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **9 lipca 2013r. o godzinie 10¹⁰ w Sali Narad w budynku Urzędu Gminy w Teczowie (pokój nr 22).**
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Do wiadomości obecnych zostanie podana:
 - kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - imię i nazwisko lub firma (nazwa) i adres wykonawcy,

- cena netto i brutto podana w ofercie

4. Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

5. Zamawiający ogłosi wyniki postępowania na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena ma uwzględniać obowiązujący podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.

2. Cena ma obejmować wszystkie czynności objęte zamówieniem bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

3. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

Z tytułu świadczenia usługi dowozu uczniów Wykonawca będzie pobierał wynagrodzenie miesięczne w kwocie wynikającej z kalkulacji kosztu miesięcznego dowozu i odwozu uczniów obliczonego w oparciu o ilość przewożonych uczniów razy cena brutto jednostkowego biletu miesięcznego podana przez Wykonawcę.

XVII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Cena brutto - 100%.

Kryterium oceniane będzie w skali 0-100 pkt

cena oferty najtańszej

----- x 100 pkt x 100%

cena oferty badanej

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie będzie przeprowadzał aukcji elektronicznej.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz w oparciu o art.88 ustawy omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek rachunkowych oferta zostanie odrzucona.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w przypadku zmian w ilości przewożonych uczniów.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Wójta Gminy Tczów, o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozu regularnego specjalnego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r, Nr 125, poz.874 z późn. zm.).

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje konieczności wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXII. Postanowienia końcowe

Z udziału w niniejszym przetargu odrzucone zostaną oferty wykonawcy, który nie zrealizował chociażby jednej podobnej usługi będącej przedmiotem przetargu.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Szczegółowe regulacje dotyczące protestu znajdują się w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – formularz oferty
2. Załącznik Nr 2 – oświadczenie, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Załącznik Nr 3 – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat
4. Załącznik Nr 4 – wykaz zaplecza transportowego
5. Załącznik Nr 5 – wykaz pracowników, którzy będą wykonywać zamówienie
6. Załącznik Nr 6 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Załącznik Nr 7 – wzór umowy

Zatwierdzam

Tczów, 27.06.2013r.